

คู่มือสำหรับประชาชน : การให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขในการยื่นคำขอเป็นไปตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก ว่าด้วยการรับรองโรงเรียนสอนขับรถ พ.ศ.๒๕๖๑ หมวดที่ ๒ เรื่อง การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ กล่าวคือ การรับรองโรงเรียนสอนขับรถแต่ละหลักสูตรการสอนขับรถต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังนี้

- (๑) อาคารสถานที่ต้องมีขนาดเหมาะสมกับการรับรอง การอำนวยความสะดวกและการรับสมัครผู้เรียนขับรถ ซึ่งต้องประกอบด้วยห้องทำการ ห้องสุขา และห้องเรียนภาคทฤษฎีที่มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐ ตารางเมตร แยกเป็นสัดส่วน มีสภาพเหมาะสมแก่การเรียนการสอน มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก ไม่มีเสียงดังจนเป็นที่รบกวนต่อการเรียนการสอน
- (๒) มีเครื่องทดสอบสมรรถภาพของร่างกาย ซึ่งสามารถทดสอบสมรรถภาพของร่างกายตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
- (๓) มีเครื่องทดสอบข้อเขียนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Exam) ตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ
- (๔) มีอุปกรณ์สำหรับควบคุมกำกับดูแลการเรียนการสอนและการทดสอบอย่างน้อย ดังนี้
 - (ก) เครื่องอ่านข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชนที่สามารถใช้งานกับระบบงานโรงเรียนสอนขับรถอิเล็กทรอนิกส์ (e-Classroom) ได้
 - (ข) เครื่องสแกนลายนิ้วมือที่สามารถใช้งานกับระบบงานโรงเรียนสอนขับรถอิเล็กทรอนิกส์ (e-Classroom) ได้
 - (ค) กล้องวงจรปิดในห้องทดสอบข้อเขียนที่สามารถมองเห็นได้ทั่วห้อง และสามารถเก็บข้อมูลไว้สำหรับการตรวจสอบได้อย่างน้อย ๑ ปี
- (๕) มีหลักสูตรการสอน การอบรมทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และการวัดผลไม่ต่ำกว่าหลักสูตรที่กรมการขนส่งทางบกกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ
- (๖) ผู้ฝึกสอนขับรถทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติต้องเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ฝึกสอนขับรถจากกรมการขนส่งทางบก

หมายเหตุ

ส่วนรถฝึกหัดขับและสนามฝึกหัดขับรถ ห้องเรียนต้องดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ว่าด้วยการขอรับรองโรงเรียนสอนขับรถแต่ละประเภท ซึ่งมีหลักสูตรการสอนขับรถที่ใช้เพื่อการขนส่งทางบก หลักสูตรการสอนขับรถยนต์และหลักสูตรการสอนขับรถจักรยานยนต์ (สามารถศึกษารายละเอียดได้ในข้อ ๑๑ (๕)-(๘) ข้อ ๑๒ (๒)-(๓) ข้อ ๑๓ (๒)-(๔) และ ข้อ ๑๔ ของระเบียบดังกล่าวซึ่งสามารถเปิดดูได้ที่เว็บไซต์ของกรมการขนส่งทางบกที่ www.dlt.go.th หัวข้อ โรงเรียนสอนขับรถและผู้ฝึกสอนขับรถ

ช่องทางการให้บริการ

<p>สถานที่ให้บริการ ที่อยู่ : ๒๔๗ หมู่ ๗ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาย ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐ โทรศัพท์ : ๐๔๔ ๘๑๑ ๓๔๓</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๐๓ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)</p>
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑๘๔ วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	<p>การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบคำขอเอกสารประกอบคำขอ และชำระ ค่าธรรมเนียม (หมายเหตุ: -)</p>	๒๐ นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด ชัยภูมิ
๒)	<p>การพิจารณา ๑. จัดทำหนังสือแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกต่อผู้ยื่นคำขอที่ ได้รับการคัดเลือกให้ดำเนินการก่อสร้างและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกต่าง ๆ เพื่อการรับรอง ๒. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกทำการก่อสร้างอาคารสถานที่ สนาม ฝึกหัดขับรถ และจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ตามที่ได้ ยื่นไว้จนครบถ้วน ๓. ผู้ได้รับการคัดเลือกแจ้งคณะกรรมการให้มาตรวจสอบ สถานที่ และคณะกรรมการเข้าตรวจสอบสถานที่จริง ๔. สรุปผลการตรวจ และนำเสนอรองอธิบดีกรมการขนส่ง ทางบกอนุญาต (หมายเหตุ: (หมายเหตุ: (ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ ผู้ได้รับการคัดเลือกให้ทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณา ลงนามแล้ว)))</p>	๑๘๐ วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด ชัยภูมิ
๓)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ นำเสนอผู้อำนวยการสำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก เพื่อ นำเรียนรองอธิบดีกรมการขนส่งทางบก ลงนามอนุญาต (หมายเหตุ: (หมายเหตุ: (ทั้งนี้ จะมีการแจ้งผลการพิจารณาให้ ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน ๗ วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ)))</p>	๓ วัน	สำนักงานขนส่งจังหวัด ชัยภูมิ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้มาดำเนินการด้วยตนเองต้องแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องให้ครบถ้วนทุกฉบับ)	จุดรับคำขอ
๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (ใช้เฉพาะผู้ขออนุญาตเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วน สามัญจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชน จำกัด)	จุดรับคำขอ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	ค่าคำขอการให้การรับรองโรงเรียนสอนขับรถ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม ๒๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ ที่รับคำขอ (www.chaiyaphumdl.go.th) (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ ๑๕๘๔ (หมายเหตุ: -)
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๔)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	<p>- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<p>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</p>

หมายเหตุ

-