

คู่มือสำหรับประชาชน : การรับชำระภาษีรถประจำปี (พ.ร.บ. รถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒) (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. รถที่จะยื่นขอชำระภาษีรถประจำปีต้องไม่ถูกอายัดการชำระภาษีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๒. สำหรับรถเก๋ง รถตู้ รถปิคอัพ ที่จดทะเบียนตั้งแต่ ๗ ปีขึ้นไป และรถจักรยานยนต์ที่จดทะเบียนตั้งแต่ ๕ ปี ขึ้นไปต้องผ่านการตรวจสภาพจากสถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.)
๓. สำหรับรถที่กำหนดให้ตรวจสภาพ ณ ที่ทำการนายทะเบียน เจ้าของรถต้องนำรถนั้นเข้ารับการตรวจสภาพก่อนชำระภาษีประจำปี
๔. รถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง ต้องผ่านการตรวจและทดสอบการติดตั้งจากวิศวกรผู้ได้รับอนุญาตสำหรับรถที่ใช้ก๊าซ LPG เป็นเชื้อเพลิงต้องผ่านการตรวจและทดสอบการติดตั้งจากวิศวกรผู้ได้รับอนุญาต ทุกๆ ๕ ปี
๕. รถจักรยานยนต์สาธารณะ จะต้องดำเนินการตรวจสภาพรถ และชำระภาษี ณ สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ หรือ ตามสถานที่ตั้งวินของผู้ขับขี่
๖. รถยนต์รับจ้างบรรทุกคนโดยสารไม่เกิน ๗ คน (TAXI), รถยนต์สี่ล้อเล็กรับจ้าง, รถยนต์รับจ้างสามล้อ, รถยนต์บริการธุรกิจ, รถยนต์บริการทัศนอาจร รถยนต์บริการให้เช่า ต้องดำเนินการตรวจสภาพรถก่อนชำระภาษี พร้อมแนบแบบรายงานประวัติผู้ขับขี่รถตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด
๗. การชำระภาษีรถประจำปี สำหรับรถส่วนบุคคลสามารถชำระได้ล่วงหน้า ๙๐ วัน สำหรับรถรับจ้างหรือรถยนต์บริการสามารถชำระล่วงหน้าได้ ๓๐ วัน
๘. การชำระภาษี ณ หน่วยเคลื่อนที่ตามห้างสรรพสินค้า (ห้างบิ๊กซี สาขาลาดพร้าว รามอินทรา รัชดาภิเษก บางปะกอก เพชรเกษม สุขุมวิท ๓ อ่อนนุช แจ่งวัฒนะ สำโรง บางบอน สุวินทวงศ์ ศรีนครินทร์ บางใหญ่ บางนา ศูนย์การค้า พาราไดซ์ พาร์ค ถนนศรีนครินทร์) ศูนย์บริการร่วมคมนาคมศูนย์บริการร่วมในห้างสรรพสินค้า (Government Plaza) รับเฉพาะ
 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลไม่เกิน ๗ คน (รย.๑) หรือ รถเก๋ง
 - รถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน (รย.๒) หรือ รถตู้ และรถสองแถว
 - รถยนต์บรรทุกส่วนบุคคล (รย.๓) หรือ รถปิคอัพ
 - รถจักรยานยนต์ (รย.๑๒)

๙. กรณีรถที่ต้องผ่านการตรวจสภาพจากสถานตรวจสภาพรถเอกชน และผลการตรวจสภาพรถไม่สามารถเชื่อมโยงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ได้ ใบรับรองการตรวจสภาพรถต้องมีอายุไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่วันตรวจรถ

หมายเหตุ

*ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว ไม่รวมระยะเวลารอคอย และไม่นับรวมกรณีระบบหรืออุปกรณ์ขัดข้อง

**การชำระค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. ตามระเบียบกระทรวงการคลังหากไม่สามารถชำระเงินได้ทันต้องมาดำเนินการต่อในวันถัดไป

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ ที่อยู่ : ๒๔๗ หมู่ ๗ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาย ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐ โทรศัพท์ : ๐๔๔ ๘๑๑ ๓๔๓	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๗:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (๑. ศูนย์การค้าพาราไดซ์ พาร์ค ถนนศรีนครินทร์ เปิดให้บริการเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ๒. หากเป็นวันหยุดต่อเนื่องหลายวัน อาจไม่เปิดให้บริการ ซึ่งกรมการขนส่งทางบกจะประกาศให้ทราบล่วงหน้า)) หน่วยเคลื่อนที่ ณ ห้างสรรพสินค้า (ห้างบิ๊กซี สาขาลาดพร้าว รามอินทรา รัชดาภิเษก บางปะกอก สำโรง บางนา อ่อนนุช เพชรเกษม สุขุมวิท ๓๓ บางบอน สุวินทวงศ์ แจ้งวัฒนะ บางใหญ่ สมุทรปราการ ศูนย์การค้าพาราไดซ์ พาร์ค ศูนย์การค้าธัญญาพาร์ค ศรีนครินทร์)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันเสาร์ วันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๙:๐๐ - ๑๗:๐๐ น. (มีพักเที่ยง)
สถานที่ให้บริการ (หมายเหตุ: (๑. ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด ๒. วันที่ให้บริการเป็นไปตามที่ศูนย์บริการร่วมภาครัฐกำหนด)) ศูนย์บริการร่วมในห้างสรรพสินค้า (Government Plaza)/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน	ระยะเวลาเปิดให้บริการ วันเสาร์ วันอาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๑๑:๐๐ - ๑๘:๐๐ น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๒ นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
๑)	การพิจารณา ตรวจสอบหลักฐาน/ค่านวนภาษี/รับชำระเงิน/ออก ใบเสร็จรับเงินและเครื่องหมายแสดงการเสียภาษี (หมายเหตุ: -)	๒ นาที	สำนักงานขนส่งจังหวัด ชัยภูมิ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๑)	ใบคู่มือจดทะเบียนรถ (ถ้ามี) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (ใช้ฉบับจริงหรือสำเนาก็ได้)	กรมการขนส่งทางบก
๒)	หลักฐานการจัดให้ประกันมีภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.๒๕๓๕ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (ต้องไม่สิ้นอายุ)	-
๓)	ใบรับรองการตรวจสภาพรถ จากสถานตรวจสภาพรถเอกชน (ตรอ.) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (ไม่ใช่เอกสาร เฉพาะกรณีผลการตรวจสภาพรถสามารถเชื่อมโยงผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์แบบออนไลน์ได้เท่านั้น)	-
๔)	หนังสือรับรองการตรวจสอบและทดสอบส่วนควบของรถที่ใช้ก๊าซธรรมชาติอัดเป็นเชื้อเพลิง ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (สำหรับรถที่ใช้ก๊าซ LPG เป็นเชื้อเพลิงต้องแนบหนังสือรับรองการตรวจและทดสอบการติดตั้งฯ ทุกๆ ๕ ปี)	-
๕)	สำเนากรมธรรม์ประกันความเสียหายแก่บุคคลที่สาม ฉบับจริง ๐ ฉบับ สำเนา ๑ ฉบับ หมายเหตุ (สำหรับรถยนต์รับจ้าง)	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
๖)	แบบรายงานประวัติผู้ขับขี่รถ (ตามแบบที่กรมการขนส่งทางบก กำหนด) ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (สำหรับรถยนต์รับจ้าง)	สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
๑)	อัตราภาษีประจำปี ตามประกาศท้ายพระราชบัญญัติรถยนต์ พ.ศ.๒๕๒๒ (หมายเหตุ: (รายละเอียดปรากฏตาม http://www.dlt.go.th /ติดต่อราชการ/การเสียภาษีประจำปี))	-
๒)	ค่าธรรมเนียมตรวจสภาพรถ (กรณีที่นายทะเบียนประกาศให้รถนั้น มาตรวจสภาพ ณ ที่ทำการของนายทะเบียน) (หมายเหตุ: (ค่าธรรมเนียมคิดเป็น "ครึ่งละ"))	ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท
๓)	ค่าธรรมเนียมตรวจสภาพรถจักรยานยนต์ (กรณีที่นายทะเบียน ประกาศให้รถนั้นมาตรวจสภาพ ณ ที่ทำการของนายทะเบียน) (หมายเหตุ: (ค่าธรรมเนียมคิดเป็น "ครึ่งละ"))	ค่าธรรมเนียม ๑๐ บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
๑)	สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ ที่รับคำขอ (www.chaiyaphumdl.go.th) (หมายเหตุ: -)
๒)	ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทร. ๑๕๘๔ (หมายเหตุ: -)
๓)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))
๔)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ - สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒ - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

หมายเหตุ

-