

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอต่ออายุใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล กรณีสิ้นอายุเกิน ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๓ ปี  
(พ.ร.บ.รถยนต์ พ.ศ.๒๕๖๒) (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

คุณสมบัติของผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ

- เป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคล ใบอนุญาตขับรถรถยนต์สามล้อส่วนบุคคลใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล ใบอนุญาตขับรถบดถนน ใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์ หรือใบอนุญาตขับรถชนิดอื่นอยู่เดิมแล้ว
- ผู้ขอยังคงมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามสำหรับผู้ถือใบอนุญาตชนิดนั้น ๆ

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว

การชำระเงินค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. หากไม่สามารถชำระเงินได้ทันให้มาดำเนินการต่อในวันทำการถัดไป

ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ในระยะเวลาดำเนินการรวม

ผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถ ต้องดำเนินการอบรมและทดสอบให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ และหากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตขับรถใหม่

### ช่องทางการให้บริการ

|  |   |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ<br>ที่อยู่ : ๒๔๗ หมู่ ๗ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาย ๒<br>ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐<br>โทรศัพท์ : ๐๔๔ ๘๑๑ ๓๔๓ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง<br>วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่<br>เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. |
|--|---|

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๒ วันทำการ

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|----------|------------------|
| ๑)    | จองคิวด้วยตนเอง ณ ส่วนใบอนุญาตขับรถ อาคาร ๔ ชั้น ๒<br>สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕ กรมการขนส่งทางบก<br>เลขที่ ๑๐๓๒ ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร จังหวัด<br>กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐ | ๕ นาที   | กรมการขนส่งทางบก |

| ลำดับ | ขั้นตอน   | ระยะเวลา  | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|-----------|------------------|
| ๒)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>ขอรับใบอนุญาตขับรถยื่นเอกสาร/ตรวจสอบเอกสารหลักฐานและ<br>คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ขอลงนาม<br>(หมายเหตุ: -) | ๕ นาที    | กรมการขนส่งทางบก |
| ๓)    | <b>การพิจารณา</b><br>ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย<br>(หมายเหตุ: -)   | ๒๐ นาที   | กรมการขนส่งทางบก |
| ๔)    | <b>การพิจารณา</b><br>อบรม<br>(หมายเหตุ: -)  | ๒ ชั่วโมง | กรมการขนส่งทางบก |
| ๕)    | <b>การพิจารณา</b><br>ทดสอบภาคทฤษฎี (ข้อเขียน)<br>(หมายเหตุ: -)  | ๑ ชั่วโมง | กรมการขนส่งทางบก |
| ๖)    | <b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b><br>ชำระเงินค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/พิมพ์ใบอนุญาตขับรถ/<br>จ่ายใบอนุญาตขับรถ<br>(หมายเหตุ: -)                   | ๙ นาที    | กรมการขนส่งทางบก |

**รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ**

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)  | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| ๑)    | <b>บัตรประจำตัวประชาชน</b><br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ<br>หมายเหตุ -  | กรมการปกครอง               |
| ๒)    | <b>ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าวหรือหนังสือเดินทาง (PASSPORT)</b><br>หรือเอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง ซึ่งยังไม่สิ้นอายุ<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๑ ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีผู้ขอเป็นคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง<br>ต้องมีใช้เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ามาเพื่อการท่องเที่ยว การเล่นเกมกีฬา<br>หรือการเดินทางผ่านราชอาณาจักร) | -                          |
| ๓)    | <b>ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ (เปลี่ยนยศ) หรือคำสั่งแต่งตั้งยศ</b><br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ   | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)  | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
|       | หมายเหตุ (หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสารฉบับนั้น ๆ)  |                            |
| ๔)    | ใบเปลี่ยนชื่อและนามสกุล<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ<br>หมายเหตุ -   | กรมการปกครอง               |
| ๕)    | ใบอนุญาตขับรถฉบับเดิมหรือใบแทน<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ<br>หมายเหตุ -  | กรมการขนส่งทางบก           |
| ๖)    | ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง หรือใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการทำงานของคนต่างด้าว(WORK PERMIT) ซึ่งยังไม่สิ้นอายุ หรือหลักฐานแสดงที่พักอาศัยในราชอาณาจักรที่ทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การระหว่างประเทศออกให้ แต่ต้องออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ ปี<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๑ ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีผู้ขอเป็นคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ต้องมิใช่เป็นผู้ได้รับอนุญาตให้เข้ามาเพื่อการท่องเที่ยว การเล่นเกมกีฬา หรือการเดินทางผ่านราชอาณาจักร) | -                          |
| ๗)    | บันทึกถ้อยคำ<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีใบอนุญาตขับรถสูญหาย)  | กรมการขนส่งทางบก           |
| ๘)    | หลักฐานได้มาซึ่งสัญชาติ<br>ฉบับจริง ๑ ฉบับ<br>สำเนา ๐ ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีเปลี่ยนสัญชาติ)  | กรมการปกครอง               |

#### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม            | ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ) |
|-------|-----------------------------------|-----------------------------|
| ๑)    | ค่าธรรมเนียมคำขอ<br>(หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม ๕ บาท          |

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม   | ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ยล) |
|-------|--|-----------------------------|
| ๒)    | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล<br>(หมายเหตุ: -)  | ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท        |
| ๓)    | ค่าธรรมเนียมคำขอ<br>(หมายเหตุ: (สำหรับผู้ขอรับใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล/<br>ใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคล/ใบอนุญาตขับรถบดถนน/<br>ใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์)) | ค่าธรรมเนียม ๕ บาท          |
| ๔)    | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล/ค่า<br>ใบอนุญาตขับรถยนต์สามล้อส่วนบุคคล/ค่าใบอนุญาตขับรถบด<br>ถนน/ค่าใบอนุญาตขับรถแทรกเตอร์<br>(หมายเหตุ: -)           | ค่าธรรมเนียม ๒๕๐ บาท        |
| ๕)    | ค่าธรรมเนียมแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ<br>(หมายเหตุ: (สำหรับกรณีที่มีการแก้ไขรายการในใบอนุญาตขับรถ))   | ค่าธรรมเนียม ๕๐ บาท         |

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ  |
|-------|--|
| ๑)    | สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ ที่รับคำขอ (www.chaiyaphumdlit.go.th)<br>(หมายเหตุ: -)   |
| ๒)    | ศูนย์คุ้มครองผู้โดยสารและรับเรื่องร้องเรียน โทรศัพท์ ๑๕๘๔<br>(หมายเหตุ: -)   |
| ๓)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้<br>ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐))   |
| ๔)    | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ<br>(หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)<br>- ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี<br>๑๑๑๒๐<br>- สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒<br>- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH<br>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)<br>Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation<br>Center / Email : <a href="mailto:Fad.pacc@gmail.com">Fad.pacc@gmail.com</a> )) |

## แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ                                   | ชื่อแบบฟอร์ม |
|---|--------------|
| ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |              |

หมายเหตุ

-