

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบอนุญาตเป็นนายตรวจ เป็นผู้เก็บค่าโดยสาร เป็นผู้บริการ (พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ.๒๕๖๒) (N)

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

๑. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ยื่นคำขอ ตาม พ.ร.บ. การขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๙๖
 - ๑.๑. มีสัญชาติไทย
 - ๑.๒. มีความรู้และความสามารถตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
 - ๑.๓. ไม่เป็นผู้มีร่างกายพิการจนเป็นที่เห็นได้ว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ด้วยความสะดวกเหมาะสม
 - ๑.๔. ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - ๑.๕. ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่ออันเป็นที่รังเกียจ
 - ๑.๖. ไม่เป็นผู้ติดสุรายาเมาหรือยาเสพติดให้โทษ
 - ๑.๗. ไม่เป็นผู้มีใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ประจำรถประเภทหรือชนิดเดียวกับที่ได้รับอนุญาตอยู่แล้ว
 - ๑.๘. ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาตปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ประจำรถ เว้นแต่การเพิกถอนนั้นพ้นกำหนดสามปีแล้วนับแต่วันที่มีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต
 - ๑.๙. ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดหรือคำสั่งที่ชอบด้วยกฎหมายให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาทที่มีไข่เกี่ยวกับการใช้รถในการกระทำความผิด หรือความผิดลหุโทษ หรือได้พ้นโทษมาแล้วเกินสามปี
 - ๑.๑๐. ไม่เป็นผู้เคยถูกควบคุมตัวเพราะมีพฤติการณ์เป็นภัยต่อสังคมหรือเป็นอันธพาล เว้นแต่ได้พ้นจากการควบคุมตัวมาแล้วเกินหนึ่งปี
๒. ผู้ขอมีอายุเป็นไปตามกำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ ๕๒ (พ.ศ. ๒๕๔๑) คือ
 - * ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้เก็บค่าโดยสาร ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี
 - * ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนายตรวจ ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
 - * ผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นผู้บริการ ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปี
๓. ใบอนุญาตแต่ละประเภทจะใช้สับเปลี่ยนกันไม่ได้ เว้นแต่ใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ ใบอนุญาตเป็นนายตรวจและใบอนุญาตเป็นผู้บริการ สามารถใช้เป็นใบอนุญาตเป็นผู้เก็บค่าโดยสารได้

*** ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วันนับแต่วันยื่นคำขอ

หมายเหตุ

- ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว
- การชำระค่าธรรมเนียมต้องดำเนินการภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. หากไม่สามารถชำระเงินได้ทันให้มาดำเนินการต่อในวันทำการถัดไป
- ระยะเวลารอคอยเฉลี่ยระหว่างขั้นตอนและ/หรือระยะเวลาการติดต่อแผนกอื่นหรือสถานที่อื่นระหว่างขั้นตอนนับรวมไว้ในระยะเวลาดำเนินการรวม

ช่องทางการให้บริการ

| | |
|--|---|
| สถานที่ให้บริการ ที่อยู่ : ๒๔๗ หมู่ ๗ ถนนองค์การบริหารส่วนจังหวัดสาย ๒ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐ โทรศัพท์ : ๐๔๔ ๘๑๑ ๓๔๓ | ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา ๐๘:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (ไม่มีพักเที่ยง) |
|--|---|

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : ๑ วัน

| ลำดับ | ขั้นตอน | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ |
|-------|---|-----------|------------------|
| ๑) | การตรวจสอบเอกสาร ผู้ขอยื่นเอกสารหลักฐาน/ตรวจสอบหลักฐานและคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ขอ/จัดทำคำขอให้ผู้ยื่นคำขอลงนามรับรอง (หมายเหตุ: -) | ๑๐ นาที | กรมการขนส่งทางบก |
| ๒) | การพิจารณา เข้ารับการอบรม (หมายเหตุ: -) | ๔ ชั่วโมง | กรมการขนส่งทางบก |
| ๓) | การพิจารณา สอบข้อเขียน (หมายเหตุ: -) | ๑ ชั่วโมง | กรมการขนส่งทางบก |
| ๔) | การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ รับชำระค่าธรรมเนียม/ออกใบเสร็จรับเงิน/จัดทำใบอนุญาต/ จ่ายใบอนุญาต (หมายเหตุ: -) | ๑๐ นาที | กรมการขนส่งทางบก |

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--|----------------------------|
| ๑) | บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ - | กรมการปกครอง |
| ๒) | ใบรับรองแพทย์ ฉบับจริง ๑ ฉบับ สำเนา ๐ ฉบับ หมายเหตุ (ออกก่อนวันยื่นคำขอไม่เกิน ๑ เดือน) | กรมการแพทย์ |

ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม (บาท / ไร่/ ละ) |
|-------|---|------------------------------|
| ๑) | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นนายตรวจ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม ๒๐๐ บาท |
| ๒) | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้บริการ (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท |
| ๓) | ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตเป็นผู้เก็บค่าโดยสาร (หมายเหตุ: -) | ค่าธรรมเนียม ๑๐๐ บาท |

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|---|
| ๑) | สำนักงานขนส่งจังหวัดชัยภูมิ ที่รับคำขอ (www.chaiyaphumdlr.go.th) (หมายเหตุ: -) |
| ๒) | ศูนย์คุ้มครองรถโดยสารสาธารณะโทรศัพท์ ๑๕๘๔ (หมายเหตุ: -) |
| ๓) | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th / ตู้ ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)) |
| ๔) | ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - ๙๙ หมู่ ๔ อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี |

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ |
|-------|--|
| | <p>๑๑๑๒๐</p> <p>- สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐ , ๑๙๐๔- ๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒</p> <p>- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)</p> <p>Tel : +๖๖ ๙๒ ๖๖๘ ๐๗๗๗ / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))</p> |

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|---|
| | ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก |

หมายเหตุ

-